

# **REGULAMIN**

## **Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 41 im. Jana Kochanowskiego w Krakowie**

### **I. PODSTAWA PRAWNA**

#### **§ 1.**

Rada Rodziców w Szkole Podstawowej Nr 41 w Krakowie działa na podstawie:

1. Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (z późniejszymi zmianami)
2. Statutu szkoły.

### **II. PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA**

#### **§ 2.**

1. Rada rodziców jest samorządnym przedstawicielstwem rodziców, współpracujących z dyrekcją szkoły, radą pedagogiczną szkoły, organizacjami działającymi w szkole oraz samorządem uczniowskim w zakresie doskonalenia organizacji szkoły, prezentowania opinii rodziców we wszystkich sprawach szkoły, zaznajamiania rodziców z wymogami szkoły oraz pozyskiwania ich czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki, a także do udziału w świadczeniu pomocy materialnej szkole.
2. Rada rodziców prowadzi działalność na podstawie rocznego planu pracy, zatwierdzonego przez ogólne zebranie rodziców.

#### **§ 3.**

Do zadań rady rodziców należy w szczególności:

1. współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły, a także w planowaniu wydatków szkoły.
2. pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły.
3. udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
4. podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych dla szkoły, w tym także pomocy materialnej i finansowej od zakładów pracy współpracujących ze szkołą i radą rodziców.

### **III. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA RADY RODZICÓW**

#### **§ 4.**

1. W skład rady rodziców wchodzi przedstawiciele – delegaci rad klasowych.
2. Wybory do rady rodziców odbywają się we wrześniu każdego roku szkolnego i są tajne.

3. W każdym oddziale wybiera się jednego przedstawiciela do rady rodziców (z zastrzeżeniem, że jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic).
4. W razie niemożności uczestniczenia w zebraniu rady rodziców wybrany delegat może upoważnić do uczestniczenia w nim w swoim imieniu przedstawiciela rady klasowej.
5. W posiedzeniach rady rodziców bierze udział dyrektor szkoły, bądź wyznaczony przez niego zastępca dyrektora szkoły.

#### **§ 5.**

1. Rada rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał. Uchwały rady rodziców zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Jeżeli uchwała rady rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor szkoły zawiesza uchwałę. Dyrektor szkoły zawieszając wykonanie uchwały w terminie siedmiu dni od jej podjęcia uzgadnia z radą rodziców sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

#### **§ 6.**

Kadencja rady rodziców trwa 3 lata.

#### **§ 7.**

W wypadku rezygnacji bądź odwołania członka ze składu rady rodziców przed upływem kadencji, rada klasowa wybiera nowego swojego przedstawiciela. Wybrany przez radę klasową przedstawiciel wchodzi automatycznie w skład rady rodziców.

### **IV. ORGANA RADY RODZICÓW - SPOSÓB ICH WYŁANIANIA I ZAKRES KOMPETENCJI**

#### **§ 8.**

1. Rada rodziców na swym pierwszym posiedzeniu wybiera:
  - przewodniczącego rady rodziców,
  - zastępcę przewodniczącego,
  - skarbnika,
  - sekretarza,
  - prezydium rady rodziców.
2. Na pierwszym posiedzeniu prezydium rady rodziców z udziałem dyrektora szkoły dokonuje:
  - ustala główne kierunki pracy rady rodziców,
  - zapoznaje się z ogólną problematyką szkoły przedstawioną przez dyrektora szkoły.

#### **§ 9.**

1. W skład prezydium rady rodziców wchodzi z urzędu:
  - przewodniczący rady,
  - zastępca (y) przewodniczącego,
  - sekretarz,
  - skarbnik,
  - członkowie.

2. Ustala się liczbę członków prezydium rady rodziców do 10 osób.

### **§ 10.**

Prezydium rady rodziców wykonuje następujące zadania:

1. przygotowuje projekty planu pracy rady rodziców,
2. zwołuje w porozumieniu z dyrektorem szkoły zebranie rady rodziców oraz ogólne zebranie rodziców, ustalając termin i porządek zebrania,
3. podejmuje wszelkie działania będące w kompetencji rady rodziców w okresie między zebraniem rady rodziców.
4. podejmuje działania na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły na działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą,
5. współdziała z dyrekcją szkoły, radą pedagogiczną w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, prezentowania opinii rodziców we wszystkich ważnych sprawach szkoły, zaangażowania rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki.

### **§ 11.**

Przewodniczący rady rodziców organizuje i kieruje pracą prezydium rady rodziców oraz reprezentuje radę rodziców w organach szkoły i we wszystkich kontaktach na zewnątrz szkoły, w razie niemożności osobistego uczestnictwa wyznacza swojego zastępcę lub inną osobę za składu prezydium.

### **§ 12.**

1. Rada rodziców gromadzi fundusze, które przeznaczane są w szczególności na opiekę nad dziećmi i młodzieżą oraz na wychowawczą działalność szkoły.
2. Wysokość dobrowolnych składek rodziców ustala zebranie rady rodziców.

### **§ 13.**

1. Gospodarka finansowa rady rodziców opiera się na zatwierdzonym przez radę rodziców planie finansowym.
2. Odstępstwa od zatwierzonego planu finansowego mogą być dokonane przez prezydium rady rodziców.

### **§ 14**

1. Ewidencja dochodów i dokumentacja wydatków rady odbywa się na zasadach ustalonych przez ministra finansów.
2. Dopuszcza się dokonywanie wydatków na podstawie paragonów bądź oświadczenia dokonującego zakupu po uprzednim uzyskaniu zgody na taki zakup ze strony przewodniczącego rady i dyrektora szkoły.

### **§ 15.**

1. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić jedynie w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.
2. Regulamin obowiązuje z dniem jego zatwierdzenia.

Kraków, 1 września 2007 r.